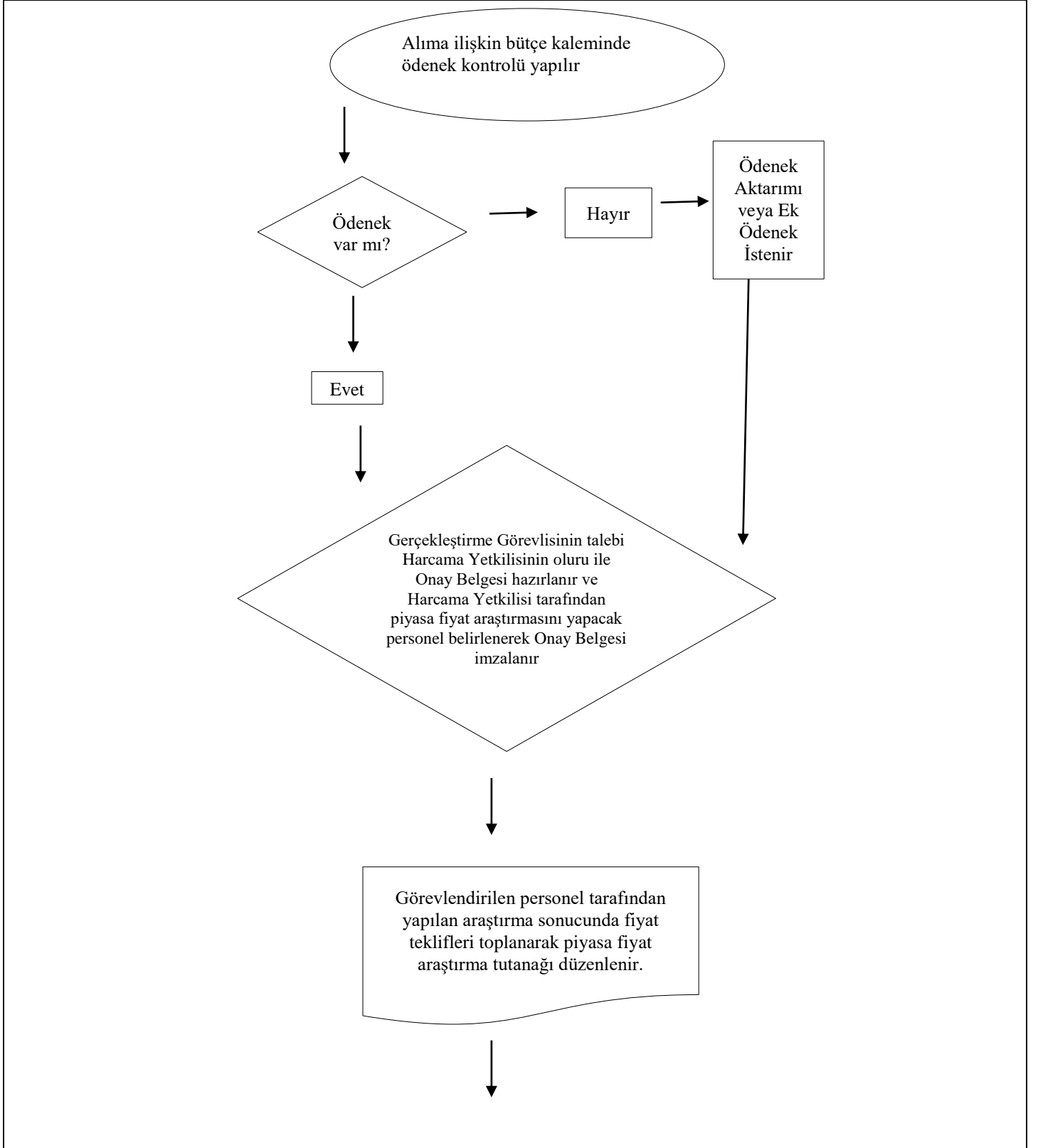




SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
DOĞRUDAN TEMİN ÖDEME İŞLEMLERİ İŞ
AKIŞI

Doküman No	İA-016
İlk Yayın Tarihi	03.08.2020
Revizyon Tarihi	03.08.2020
Revizyon No	000
Sayfa No	1 / 2

İŞ AKIŞ ADIMLARI



Hazırlayan	Kontrol	Onay
YALÇIN ONUK	FATMA ERDOĞAN	ÜMİT YAVUZ



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
DOĞRUDAN TEMİN ÖDEME İŞLEMLERİ İŞ
AKIŞI

Doküman No	İA-016
İlk Yayın Tarihi	03.08.2020
Revizyon Tarihi	03.08.2020
Revizyon No	000
Sayfa No	2 / 2

Mal veya Hizmet alımı en ekonomik teklifi veren firmadan yapılır ve Harcama Yetkili tarafından imzalanır



Fatura Mal alımı ise TİF ve Muayene Kabul Komisyon Tutanağı, Hizmet Alımı ise Hizmetin alındığına dair tutanak ilgili kişilerden temin edilir



Harcama Yönetim Sistemi üzerinden Ödeme Emri düzenlenip, gereken ekler eklendikten sonra Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından kontrol edilerek imzalanır



Hazırlanan evraklar SGDB ye gönderilir.



Sgdb gerekli incelemeyi yaparak ödenecek tutarı ilgili bankaya gönderir.

Hazırlayan	Kontrol	Onay
YALÇIN ONUK	FATMA ERDOĞAN	ÜMİT YAVUZ