



**SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ**  
**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

**Memur Maaş İşlemleri İş Akışı**

Doküman No	İA-043
İlk Yayın Tarihi	03.08.2020
Revizyon Tarihi	03.08.2020
Revizyon No	000
Sayfa No	1 / 1

**İş Akışı Adımları**

Üniversitemiz Rektörlük Özel Kalem Müdürlüğü, Genel Sekreterlik ve tüm Daire Başkanlıklarında görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi memurlar ile 4/b kapsamında görev yapan sözleşmeli personellerin maaş işlemleri için ilgili birimlerden evraklar Maaş ve Tahakkuk Birimine teslim edilir.

İlgili birimlerden eksik/hatalı evraklar düzeltilir.

Evet

Maaş evraklarında eksiklik / hata var mı?

Hayır

Doğruluğu teyit edilen belge ve bilgiler Kamu Bilişim Sistemine (KBS) giriş yapılarak kaydedilir.

Hazırlanan Ödeme emri ve ekindeki maaş evrakları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.

Maaş ve Tahakkuk Birimine iade edilir.

Evet

Maaş evraklarında eksikli /hata var mı?

Hayır

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca teslim alınan ödeme belgeleri ve ekleri ödeme için bankaya gönderilir.

Hazırlayan	Kontrol	Onay
Uysal Utku TURHAN	Fatma ERDOĞAN	Ümit YAVUZ